

青森県立図書館非常勤事務員採用試験

令和8年3月1日から令和8年3月31日まで青森県立図書館に勤務し、資料の貸出し、整理業務等の図書館業務を行う非常勤事務員を募集します。

○受付期限 令和8年2月20日(金)【必着】

○試験日 令和8年2月25日(水)

○試験場所 青森県立図書館

1 職務内容、勤務条件等

(1) 職名 非常勤事務員(パートタイム)

(2) 採用期間

令和8年3月1日から令和8年3月31日まで(1か月間)

(3) 職務内容

青森県立図書館(青森県近代文学館を含みます。)における奉仕活動業務、資料整理業務等に従事します。

(4) 勤務条件

ア 給与 月額146,500円～149,900円

※給与の月額は、職務経験等に応じて定めます。

※支給要件に応じて通勤費分費用弁償が支給されます。退職手当等は支給されません。

イ 勤務時間 週5日、29時間勤務(交代制により、土、日、祝日の勤務があります。また、1日の勤務時間の割振りは、8:30～19:15の間で決定されます。)

ウ 休暇 年次有給休暇(1日)ほか

エ 社会保険 職務経験等に応じて異なりますので、採用決定後別途通知します。

オ その他 原則として正職員と同じく地方公務員法が適用されます。

※上記勤務条件については、条例等の改正に伴い、変更される場合があります。

2 勤務地及び採用予定人数

(1) 勤務地 青森県立図書館(青森市大字荒川字藤戸119-7)

(2) 採用予定人数 1名

3 受験資格

(1) 高等学校卒業以上の者

(2) 次のいずれにも該当しない者

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 青森県の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

※過去に県(知事部局)、教育委員会、病院局等で非常勤事務員等として勤務したことがある方も受験できます。

4 その他

- ア 司書資格を有していることが望ましい。
- イ 基本的なパソコン操作（エクセル、ワード等）ができることが望ましい。

5 受験手続

- (1) 提出書類（封筒の表に「非常勤事務員受験書類在中」と朱書きしてください。）
 - ア 履歴書（別紙）この試験案内に添付しています。
 - イ 長形3号封筒1通（受験者本人宛ての宛名を記載し、110円切手を貼付してください。この封筒で、試験結果通知を送付します。）
 - ※ 提出書類の記載事項に虚偽の申告があると、合格しても採用されない場合があります。
 - ※ 提出書類は返却しませんので、あらかじめ御了承願います。
- (2) 提出先
青森県立図書館企画支援課（〒030-0184 青森市大字荒川字藤戸119-7）へ郵送又は持参（図書館4階事務室）してください。
- (3) 受付期限
令和8年2月20日（金）【必着】
 - ※ 持参の場合の受付時間は、8:30～17:00です。
切手の料金が不足している場合は受け付けません。

6 試験の日時等

- (1) 試験日時
令和8年2月25日（水）午前10時00分～（受験者ごとに試験開始時間が異なります）
試験の開始時間は、提出書類の受付期間終了後に電話にて各受験者へ連絡しますので、青森県立図書館からの電話を受けることができるようにしておいてください。また、試験開始時間の10分前までに受付を済ませて控室（4階研修室）で待機してください。
- (2) 試験会場
青森県立図書館 4階 会議室

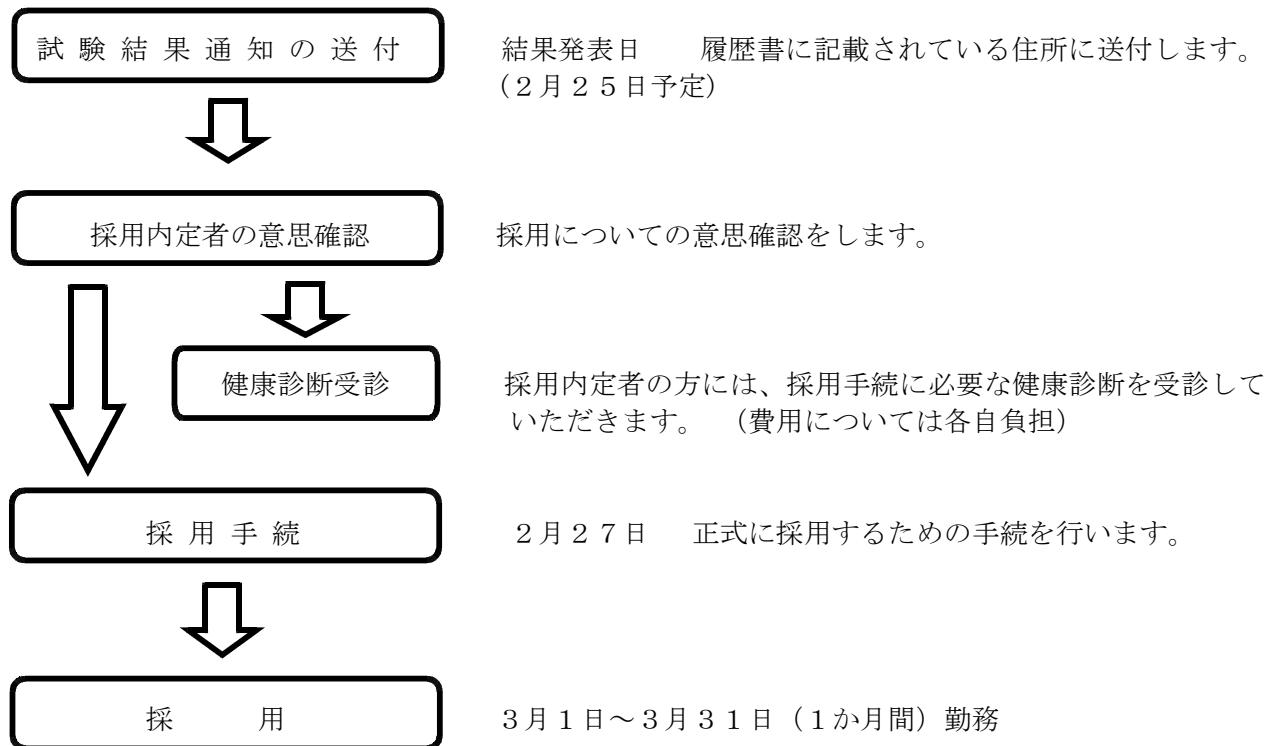
7 試験の方法及び内容

- (1) 試験方法
面接試験（個人面接）
- (2) 内容
主として人物について、面接により試験を行います。

8 合格発表

受験者に対し、合否を書面で通知します。

9 採用手続



10 問合せ先

青森県立図書館企画支援課

電話：017-739-4211 「非常勤事務員採用試験」担当

《試験会場案内図》

青森県立図書館

青森市大字荒川字藤戸119-7 電話 017-739-4211



◎バス：青森市営バス（青森朝日放送、南部工業団地、野木行）、青森市民バス（高田中学校、入内、大柳辺、太陽台団地前、浪岡駅（空港経由）行）にて「社会教育センター前」下車徒歩1分。

※ 時刻等については、青森市営バスHPで確認するか、青森市営バスに直接お問い合わせ願います。

【問合せ先】 青森市営バス
東部営業所
西部営業所

017-726-5443
017-788-2326

◎タクシー：JR青森駅（東口）から約15分