年　　月　　日

利用者カード申込書

※本人の氏名、住所等を確認するための書類と一緒に提出してください。

※ご記入いただいた情報は、利用目的以外には使用しません。

申込区分	1 新規登録　2 登録更新（内容変更・再発行を含む）				
フリガナ			生年月日	T・S・H・R　年　月　日	性別　男性　女性
氏　名	姓	名			
現住所	〒　　－				
電話番号	―　　― ※携帯可		電話区分	1 自宅　2 呼出　3 携帯　4 なし	
※　予約本の連絡先を別に登録される場合のみ、次にご記入ください					
予約連絡電話番号	―　　― ※携帯可		電話区分	1 自宅　2 呼出　3 携帯　4 勤務先	
学校名又は勤務先名	1学校名　2 勤務先名		学校・勤務先電話番号	―　　―	

保護者氏名（小学生以下の場合に記入）

フリガナ		
氏　名	姓	名

オンライン貸出サービス

仮パスワードの交付	1 申込む　2 申込まない

上記以外の連絡先（帰省先・滞在先等のある場合に記入）

住　所	〒　　－
電話番号	―　　―

利用者カード番号（職員記入欄）		住所確認　済　未

青森県立図書館

年　　月　　日

仮パスワード交付申請書

※すでに利用者カードをお持ちの方で、オンライン貸出サービスの利用を希望する場合、提出してください。

申込区分	1 新　規　　2 再交付（忘失等）　　3 その他	
フリガナ		
氏　名	姓	名

※ご記入いただいた情報は、利用目的以外には使用しません。

利用者番号		生年月日	T・S・H・R　年　月　日	電話番号	－　－
現住所	〒　　－				

青森県立図書館

郵送によるお申込みの際のお願い

以下の内容にご留意の上、青森県立図書館（〒030-0184　青森市荒川字藤戸119-7）まで郵送してください。

※ 提出する際は、返信用封筒を同封してください。貼付する切手の額は、手続きにより次のとおり異なります。

⇒ （A）新規登録の方、現在緑色又は黄色の利用者カードをお持ちの方、氏名変更を伴う内容変更の方、再発行の方、手続きの内容に関わらず「氏名・住所確認用の書類の写し」を返送希望の方……**４０４円（簡易書留）**

⇒ （B）ピンク色又は開館90周年記念の利用者カードをお持ちの方、仮パスワードの交付のみ希望の方、氏名変更を伴わない内容変更の方……**８４円（普通郵便）**

※ なお、（B）の場合、氏名･住所等の確認に同封していただいた書類は返送せず、個人情報保護のため当館にて裁断処分いたします。確認書類の返送を希望する場合は、返信用封筒に４０４円（簡易書留）分の切手を貼って提出してください。

☐ 利用者カードのみを申し込む場合、又は利用者カードと仮パスワードの両方を申し込む場合は、上段の「利用者カード申込書」に記入してください。利用者カードの有効期間が近い方が、登録更新をする場合も同様です。

☐ 仮パスワードの交付のみを申し込む場合は、中段の「仮パスワード交付申請書」に記入してください。

☐ 本人の氏名、住所等を確認するための書類の写しを同封してください。（ 運転免許証 ・ 健康保険証 ・ 学生証 ・ 青森県内図書館等共通利用券 ・ 住民票 など）

☐ 申込書に記入漏れがないか、また、返信用封筒の切手の額に間違いがないか、もう一度確認してください。